



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) โทร. ๐ ๓๗๔๒ ๕๑๔๑-๔ ต่อ ๒๐๗

ที่ สก ๐๐๓๒.๐๐๑.๓/ ๑๒๓๗ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชอาณาจักรบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) ซึ่งต้องประเมินตนเองตาม ข้อ MOIT๓ พร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบประเด็นตัวชี้วัดที่ ๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจังหวัดสระแก้ว ได้ดำเนินการประเมินตนเองในไตรมาสที่ ๑ ข้อ MOIT๓ หน่วยงานมีรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นการประเมินตนเอง และความโปร่งใสด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ได้คัดเลือกโครงการจัดซื้อจัดจ้างบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๒๒ โครงการ ,โครงการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๒ โครงการ และโครงการจัดซื้อจัดจ้างจากแผนงานโครงการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว จำนวน ๓๗๗ โครงการ ทั้งนี้ในส่วนการประเมินตนเองตาม ข้อ MOIT๓ หน่วยงานต้องดำเนินการรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และรายงานผลต่อผู้บริหารพร้อมทั้งประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓. ข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอรายงานผลการประเมินตนเองตาม ข้อ MOIT๓ และรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตลอดจนปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อใช้ในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางธัญวรัตน์ เจริญจิตต์)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

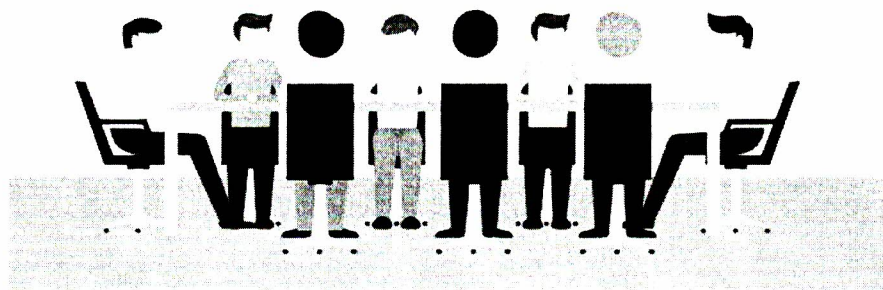
(นางพานี วสนาท)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ

(นายประภาส สุกดวง)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

รายงานการวิเคราะห์ผลการ จัดซื้อจัดจ้าง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบการทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ เมื่อได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณ และได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการกระเปี่ยนที่กำหนดทุกขั้นตอน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบการทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข การบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) ผ่านระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) ที่กำหนดต่อไป

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๒-๓
๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๔
๔. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	๔
๕. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยังบประมาณ	๔-๕
๖. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๕

หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยความโปร่งใส การสร้างความเปิดเผย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายใน และภายนอก หน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยวิธีการต่าง ๆ มีการสื่อสาร การแสดงความรับผิดชอบ พร้อมรับการตรวจสอบ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างก็เป็นส่วนหนึ่งที่ต้องปฏิบัติตามด้วย ความโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ และป้องกันปัญหาการทุจริต โดยต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามแนวทางของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เป้าหมาย

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้

- (๑) คุ้มค่า โดยพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างต้องมีคุณภาพหรือคุณลักษณะที่ตอบสนอง วัตถุประสงค์ในการใช้งานของหน่วยงานของรัฐ มีราคาที่เหมาะสม และมีแผนการบริหารพัสดุที่เหมาะสม และชัดเจน
- (๒) โปร่งใส โดยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุต้องกระทำโดยเปิดเผย เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้ประกอบการทุกรายโดยเท่าเทียมกันมีระยะเวลาที่ เหมาะสมและเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ มีหลักฐานการดำเนินงานชัดเจน และมีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุในทุกขั้นตอน
- (๓) มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยต้องมีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุล่วงหน้าเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีกำหนดเวลาที่ เหมาะสมโดยมีการประเมินและเปิดเผยผลสัมฤทธิ์ของการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ
- (๔) ตรวจสอบได้โดยมีการเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุอย่างเป็น ระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

...../๑.รายงานสรุป

๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) ผ่านระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) และนำผลวิเคราะห์ ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป ดังนี้

**ตารางวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
จำนวนและร้อยละของโครงการ
ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง**

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง

จำนวนโครงการ	เงินงบประมาณ	จำนวนเงินใช้ไป	คิดเป็นร้อยละ	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ
๓๗๓	๑๐,๐๘๖,๖๔๐.๓๒	๙,๘๙๖,๒๒๗.๕๓	๙๘.๑๑	๑๙๐,๔๑๒.๗๙	๑.๘๙

๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

แหล่งเงิน	จำนวนโครงการ	เงินงบประมาณ	จำนวนเงินใช้ไป	คิดเป็นร้อยละ	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ
เงินงบประมาณ	๒๒	๘๒,๖๐๓,๐๐๐.๐๐	๗๒,๗๒๔,๒๐๖.๑๗	๘๘.๐๔	๙,๘๗๘,๗๙๓.๘๓	๑๑.๙๖
เงินอุดหนุน	๒	๖,๔๒๓,๒๐๐.๐๐	๕,๕๑๕,๘๐๐.๐๐	๘๕.๘๗	๙๐๗,๔๐๐.๐๐	๑๔.๑๓
รวม	๒๔	๘๙,๐๒๖,๒๐๐.๐๐	๗๘,๒๔๐,๐๐๖.๑๗	๘๗.๘๘	๑๐,๗๘๖,๑๙๓.๘๓	๑๒.๑๒

๓. วิธีคัดเลือก

จำนวนโครงการ	เงินงบประมาณ	จำนวนเงินใช้ไป	คิดเป็นร้อยละ	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ
๑	๒,๔๓๐,๔๐๐.๐๐	๒,๔๓๐,๐๐๐.๐๐	๙๙.๙๘	๔๐๐.๐๐	๐.๐๒

.../ตารางรวม

**ตารางรวมผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างรวมทุกวิธี
ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ลำดับ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ (รายการ)	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ	คงเหลือ (บาท)	ร้อยละ
๑	เฉพาะเจาะจง	๓๗๓ โครงการ	๑๐,๐๘๖,๖๔๐.๓๒	๙.๙๓	๑๙๐,๔๑๒.๗๙	๑.๗๓
๒	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒๔ โครงการ	๘๙,๐๒๖,๒๐๐.๐๐	๘๗.๖๗	๑๐,๗๘๖,๑๙๓.๘๓	๙๘.๒๖
๓	วิธีคัดเลือก	๑ โครงการ	๒,๔๓๐,๔๐๐.๐๐	๒.๔๐	๔๐๐.๐๐	๐.๐๑
รวม		๓๙๘ โครงการ	๑๐๑,๕๔๓,๒๔๐.๓๐	๑๐๐.๐๐	๑๐,๙๗๗,๐๐๖.๖๒	๑๐๐.๐๐

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามวิธีการจัดหาพัสดุ และการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

สูงสุด คือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๙,๐๒๖,๒๐๐.๐๐ บาท (แปดสิบล้านเก้าพันสองหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๗

รองลงมาเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง

จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๘๖,๖๔๐.๓๒ บาท (สิบล้านแปดหมื่นหกพันหกร้อยสี่สิบบาทสามสิบสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙.๙๓

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๙๗๗,๐๐๖.๖๒ บาท (สิบล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันหกบาทหกสิบบาทสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๑ ของงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด โดยโอนงบเหลือจ่ายคืนคลังเรียบร้อยแล้ว การจัดหาพัสดุแล้วเสร็จเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๓๙๘ โครงการ

ผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกันและมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริต คอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตลอดจน ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) ไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง โดยทำวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัด ใน ๒ ลักษณะ คือ

- (๑) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตาม วิธีการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
- (๒) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตาม วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

...../๒.การวิเคราะห์

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๒.๑ ระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานพัสดุ มีการปรับปรุงหรือมีหนังสือขอยกเว้นหรือข้อหาหรือระเบียบเพิ่มเติมบ่อยครั้ง ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานพัสดุไม่ทราบแนวทางที่มีการเปลี่ยนแปลง และอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้ เห็นควรให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้าง มีการติดตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและหนังสือเวียนต่าง ๆ จากของกรมบัญชีกลาง และควรได้รับการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

๒.๒ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-GP) มีการปิดและปรับปรุงระบบบ่อยครั้ง ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานพัสดุไม่ทราบแนวทางที่มีการเปลี่ยนแปลงของระบบ ส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า เจ้าหน้าที่ต้องเรียนรู้แนวทางและทำความเข้าใจในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง และอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดได้

๒.๓ การจัดซื้อจัดจ้างบางรายการที่มีความเร่งด่วน ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติหลายขั้นตอน อาจเกิดความเสี่ยงที่ทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างได้ จึงเห็นควรให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอนและมีการวางแผนในการปฏิบัติอย่างเป็นระบบ

๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสรุปดังนี้

๓.๑ หน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นกฎหมายใหม่ที่ต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด จึงส่งผลให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างล่าช้า เนื่องจากต้องศึกษาและทำความเข้าใจ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ กระทรวงการคลัง โดยกรมบัญชีกลาง พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ทำให้พบปัญหาต่าง ๆ ดังนี้

๓.๒.๑ ปรับปรุงระบบการทำงานในขั้นตอนต่าง ๆ แต่ไม่ได้แจ้งผู้ใช้งานว่าได้ปรับปรุงในกระบวนการใด ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องทำความเข้าใจด้วยตนเอง

๓.๒.๒ เว็บไซต์ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ มีผู้ใช้งานจำนวนมากมีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบ ทำให้การทำงานล่าช้า

๓.๒.๓ ปัญหาจากปัจจัยภายนอก เช่น กระบวนการในการเสนอเอกสารจัดซื้อจัดจ้างมีหลายขั้นตอน และมีมาตรฐานที่แตกต่างกัน ทำให้เกิดความล่าช้า

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

จากตาราง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนงานปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ ตามแผนงานโครงการ รวมทั้งสิ้น ๓๙๘ โครงการ

๔.๑ จัดหาพัสดุโดยวิธีเจาะจง จำนวน ๓๗๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๘ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๘๖,๖๔๐.๓๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๙๓ งบประมาณใช้ไปทั้งสิ้นเป็นเงิน ๙,๘๙๖,๒๒๗.๕๓ บาท สามารถประหยัดงบประมาณได้ เป็นจำนวนเงิน ๑๙๐,๔๑๒.๗๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑.๘๙

...../๔.๒ จัดหา

๔.๒ จัดหาพัสดุโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๐๓ งบประมาณทั้งสิ้น ๘๙,๐๒๖,๒๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๗ งบประมาณใช้ไปทั้งสิ้นเป็นเงิน ๗๘,๒๔๐,๐๐๖.๑๗ บาท สามารถประหยัดงบประมาณได้ เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๗๘๖,๑๙๓.๘๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๓๓

๔.๓ จัดหาพัสดุโดยวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๕ งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๔๓๐,๔๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๔๐ งบประมาณใช้ไปทั้งสิ้นเป็นเงิน ๒,๔๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท สามารถประหยัดงบประมาณได้ เป็นจำนวนเงิน ๔๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๒

๕.แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้จัดทำกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้บรรลุเป้าหมายแล้วเสร็จทันเวลาตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้


๕.๑ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานพัสดุ ได้รับความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ ชี้แจงแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้หน่วยงานนำไปปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน โดยเน้นประเด็นที่เกิดปัญหาต่าง ๆ

๕.๓. การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว จะต้องดำเนินการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามที่ระเบียบกำหนด เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

๕.๔ กำหนดให้ผู้รับผิดชอบแต่ละกลุ่มงาน/งาน วางแผนดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ และกำหนดรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ เพื่อให้งานพัสดุมีเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติหลายขั้นตอน และแต่ละขั้นตอนมีระยะเวลาที่กำหนด หากไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ จนเวลาล่วงเลยใกล้ระยะเวลาสิ้นสุดการใช้งบประมาณ แล้วมาเร่งรัดดำเนินการในระยะเวลาอันสั้นนั้น อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดได้

๕.๕ ติดตามเอกสารที่เสนอไปยังผู้มีอำนาจอนุมัติในแต่ละขั้นตอนอย่างกระชั้นชิด เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)..........ผู้วิเคราะห์และจัดทำรายงาน

(นางธัญวรัตน์ เจริญจิตต์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

