



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) โทร. ๐ ๓๗๔๒ ๕๑๔๑-๔ ต่อ ๒๐๗  
ที่ สก ๐๐๓๒.๐๐๑.๓/ ๓๔๗ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการใช้จ่ายตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว

### ๑. เรื่องเดิม

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) ซึ่งต้องประเมินตนเองพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ประกอบประเด็น ตาม MOIT๔ หน่วยงานมีการวางระบบการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ข้อ ๒ รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของหน่วยงานตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ของงบลงทุนและงบดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในทุกไตรมาส นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๒ ประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ และงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

### ๓. ข้อพิจารณา

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว จึงขอรายงานผลการใช้จ่ายตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ งบดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒ ประจำเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ - มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ และงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดแนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้แล้ว และขออนุมัติดำเนินการประกาศเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่อไป

### ๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางธัญรัตน์ เจริญจิตต์)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางพาลี วสนาท)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นางดารารัตน์ โท้วงค์)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ(ด้านส่งเสริมพัฒนา)  
รักษาราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว






ผลการใช้จ่ายตามแผนงบประมาณค่าใช้จ่ายประจำของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อมูล ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการแผนค่าใช้จ่าย	จำนวนเงินตามแผน	ผลการใช้จ่ายจริงตามแผน (บาท)				คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.-๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-๖๗-มิ.ค.-๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-๖๗-มิ.ย.-๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-๖๗-ก.ย.-๖๗)		
๑	ค่าไฟฟ้า	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๕,๑๕๘.๑๕	๑๔๙,๐๒๗.๔๖			๘๗๕,๘๔๑.๘๕	
๒	ค่าไปรษณีย์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๓,๗๖๔.๐๐	๑๓,๖๖๔.๐๐			๗๖,๒๓๖.๐๐	
๓	ค่าโทรศัพท์/โทรสาร	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๖๙.๓๒	๖,๕๕๗.๘๕			๕๐,๙๗๐.๖๘	
๔	ค่าน้ำประปา	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๑๓.๖๐	๕,๖๒๖.๗๕			๑๙,๙๖๐.๖๕	
๕	ค่าอินเทอร์เน็ต	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๓๓๖.๖๕	๖๖๖.๑๐			๖๕,๖๖๓.๒๕	
๖	ค่าเช่าสัญญาเช่าวิทยุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๔,๕๓๕.๖๕	๔,๕๓๕.๖๕			๑๑,๐๖๘.๖๐	
๗	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๔,๒๙๗.๐๐	๑๔๒,๒๙๐.๐๐			๗๘๕,๗๐๓.๐๐	
๘	ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๒๒,๙๑๕.๐๐	๒๘,๑๑๔.๐๐			๑๒๒,๐๘๑.๐๐	
๙	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๘,๙๖๐.๐๐	๖๕,๖๙๐.๐๐			๒๐๕,๓๕๐.๐๐	
๑๐	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	๘,๐๐๐.๐๐	๖๘๐.๐๐				๗,๓๒๐.๐๐	
๑๑	ค่าวัสดุไฟฟ้า	๒๐,๐๐๐.๐๐	๗๗๕.๐๐	๓,๒๕๐.๐๐			๑๙,๒๒๕.๐๐	
๑๒	ค่าวัสดุการเกษตร	๒,๐๐๐.๐๐	๑๘๐.๐๐				๑,๘๒๐.๐๐	
๑๓	ค่าวัสดุการก่อสร้าง	๕,๐๐๐.๐๐					๕,๐๐๐.๐๐	
๑๔	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	๙,๐๐๐.๐๐					๙,๐๐๐.๐๐	
๑๕	ค่าวัสดุอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒,๕๘๐.๐๐	๒๐,๔๐๐.๐๐			๗,๐๒๐.๐๐	
๑๖	ค่าถ่ายเอกสาร	๓๙,๐๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐			๓๑,๖๐๐.๐๐	
๑๗	ค่ารักษาความปลอดภัย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๗,๔๑๐.๐๐	๖๗,๔๑๐.๐๐			๒๓๕,๑๘๐.๐๐	

ลำดับ	รายการแผนค่าใช้จ่าย	จำนวนเงินตามแผน	ผลการใช้จ่ายจริงตามแผน (บาท)				คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗-มิ.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗)		
๑๘	ค่าจ้างเหมาดูแลสวน	๙๖,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐		๕๘,๕๐๐.๐๐		
๑๙	ค่าจ้างทำความสะอาด	๖๖๒,๐๐๐.๐๐	๑๑๕,๕๐๐.๐๐	๑๑๕,๕๐๐.๐๐		๓๓๑,๐๐๐.๐๐		
๒๐	ค่าเช่าเครื่องปั้นเตอร์	๗๐,๐๐๐.๐๐	๗,๖๐๐.๐๐	๑๑,๔๐๐.๐๐		๖๒,๐๐๐.๐๐		
๒๑	ค่าจ้างอื่น ๆ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๖๒๐.๐๐	๑๓,๕๖๓.๕๐		๘๕,๘๑๖.๕๐		
๒๒	ค่าซ่อมบำรุงรถยนต์	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๘,๗๒๔.๔๓	๑๓๑,๕๓๗.๙๓		๓๖๑,๗๓๕.๕๗		
๒๓	ค่าบำรุง/ซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๙๐๙.๕๐	๓,๗๕๕.๐๐		๓๙๖,๐๖๐.๐๐		
๒๔	ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓,๘๔๐.๐๐	๒๓,๑๐๐.๐๐		๓๖๖,๐๖๐.๐๐		
๒๕	ค่าซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า/ประปา	๑๕,๐๐๐.๐๐				๑๕,๐๐๐.๐๐		
๒๖	ค่าซ่อมครุภัณฑ์อื่น ๆ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๓,๖๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
๒๗	ค่าซ่อมแซมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๐.๐๐			๙๙,๕๑๐.๐๐		
๒๘	ค่าตอบแทนคณะกรรมการ	๒๐,๐๐๐.๐๐				๒๐,๐๐๐.๐๐		
๒๙	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๔,๐๘๐.๐๐	๖,๑๒๐.๐๐		๗๙,๘๐๐.๐๐		
	<b>รวม</b>	<b>๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๘๗๖,๖๓๘.๒๙</b>	<b>๘๔๕,๔๙๘.๒๓</b>		<b>๓,๙๒๗,๘๖๓.๗๘</b>		

ลงชื่อ..........ผู้รายงานผล

(นางธัญจิราวัตรณ์ เจริญจิตต์)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน